

## **PLANO DE GESTÃO ESCOLAR ESTRATÉGICA**

**MINUTA DO  
PLANO DE GESTÃO DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E EXTENSÃO  
DO CÂMPUS INHUMAS**

**INHUMAS  
MARÇO / 2019**

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE GOIÁS  
CÂMPUS INHUMAS**

**Equipe de Elaboração**

Lorennna O. Costa

Renata Luiza da Costa

Daviely Cardoso

Lucas Borges

Ludmilla Pessoni

Shirley Carmem da Silva

André Antunes

Olinto Brandão

Josela Pacheco

Cátia Peter A. de L. Gomes

## SUMÁRIO

<b>1. APRESENTAÇÃO.....</b>	<b>4</b>
<b>2. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E ESPECÍFICOS.....</b>	<b>4</b>
<b>2.1 Objetivo estratégico.....</b>	<b>4</b>
<b>2.2 Objetivos específicos.....</b>	<b>4</b>
<b>3. PLANO DE AÇÕES.....</b>	<b>5</b>
<b>3.1 Planilha de Gestão de Pesquisa, Extensão e Pós-Graduação.....</b>	<b>6</b>

## 1 - APRESENTAÇÃO

O presente plano faz parte do Plano de Gestão Estratégica Escolar (PGEE) 2019 do IFG câmpus Inhumas, construído a partir de um processo democrático de participação da comunidade institucional. Tem por objetivo planejar as atividades que deverão ser realizadas ao longo do ano.

Especificamente, este documento refere-se, ao planejamento das atividades de Pesquisa, Pós-Graduação e Extensão que visam contribuir com o alcance dos objetivos estratégicos do PGEE geral do câmpus.

## 2 OBJETIVOS ESTRATÉGICO E ESPECÍFICOS

### 2.1 Objetivo estratégico

Conforme os 09 objetivos estratégicos definidos no Plano de Gestão Escolar Estratégica, para 2019, foram detalhados, neste documento por meio de planilhas, cinco deles, os quais são relacionados às atribuições da GEPEX:

- 2.1.1 – Ampliar as ações de visibilidade e de pertencimento ao Câmpus;
- 2.1.2 – Desenvolver, reavaliar e ampliar as ações para diminuir dependência evasão;
- 2.1.3 – Desenvolver ações de extensão e aproximação com a comunidade externa;
- 2.1.4 – Estabelecer parcerias com o poder público local e instituições da sociedade civil;
- 2.1.5 – Promover a verticalização dos eixos tecnológicos do Câmpus.

### 2.2 – Objetivos específicos

Além dos objetivos estratégicos detalhados nas planilhas do item 3, o plano também apresenta o detalhamento dos seguintes objetivos específicos ligados à GEPEX:

- 2.2.1 – Incentivar o desenvolvimento de pesquisas científicas no IFG-Câmpus Inhumas;
- 2.2.2 - Atuar na participação de comissões (Acompanhamento de egressos; permanência e êxito; e NAPNE);

- 2.2.3 - Realizar projetos de intervenção coletiva com os alunos (Ex: palestras com temáticas diversas, rodas de conversas, filmes...);
- 2.2.4 - Apoiar o desenvolvimento das atividades da CIEE, de modo a aprimorar as relações entre empresas, câmpus e seus alunos;
- 2.2.5 - Incentivar o desenvolvimento de pesquisas científicas no IFG-Câmpus Inhumas.

### **3 - PLANO DE AÇÃO**

Seguem, abaixo, as planilhas com o Plano de Ações detalhando a dimensão, o objetivo da ação, a justificativa, o período de realização, o público-alvo da ação, o material necessário, os responsáveis e as formas de acompanhamento para que o objetivo seja alcançado:

 <p style="text-align: center;"> <b>MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO</b>  <b>SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA</b>  <b>INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE GOIÁS</b>  <b>CAMPUS INHUMAS</b> </p>							
<b>3.1. Planilha de Gestão de Pesquisa, Extensão e Pós-Graduação.</b>							
<b>Objetivos Estratégicos</b>							
<b>1. Objetivo estratégico: Ampliar as ações de visibilidade e de pertencimento ao Câmpus</b> <b>Meta estratégica: Auxiliar na Realização de 3 ações de visibilidade: IFG Cidadania, Feira Integrada de Ciências e Passeio Ciclístico</b>							
Dimensão	Ações específicas	Justificativa	Período	Público alvo	Recurso	Responsáveis	Indicador de acompanhamento
Eduacional	Promover cursos de extensão e eventos com atividades para a comunidade interna e externa;	Tornar conhecidas as atividades em andamento e expor potenciais ações.	Ao longo do ano em fluxo contínuo.	Comunidade de externa e interna.	- Humano - comissão para coordenar o evento; - Diárias e passagens para terceiros e servidores; - Transporte; - Material de consumo para atividades específicas.	GEPEX; DAA; Gerência de administração.	- Mínimo de 3 eventos ao ano.
Eduacional	Participar de eventos convidados.	Tornar conhecidas as atividades em andamento e expor potenciais ações.	Ao longo do ano em fluxo contínuo.	Comunidade de externa e interna.	- Humano - comissão para coordenar o evento; - Diárias e passagens para terceiros e servidores; - Transporte; - Material de consumo para atividades específicas.	GEPEX; DAA; Gerência de administração.	- Participação externa em, no mínimo, 3 eventos públicos ao ano.
Comunicação	Divulgar, internamente e externamente, as ações do câmpus e participação de servidores em atividades externas.	Tornar conhecidas as atividades em andamento e expor potenciais ações.	Ao longo do ano em fluxo contínuo.	Comunidade de externa e interna.	- Humano - comissão para coordenar o evento; - Diárias e passagens para terceiros e servidores; - Transporte; - Material de consumo para atividades específicas.	GEPEX; DAA; Gerência de administração.	- Matérias divulgadas nas redes sociais.
<b>2. Objetivo estratégico: Estabelecer parcerias com o poder público local e instituições da sociedade civil;</b> <b>Meta estratégica: Promover eventos e cursos curtos envolvendo as comunidades específicas.</b>							
Dimensão	Ações específicas	Justificativa	Período	Público alvo	Recurso	Responsáveis	Indicador de acompanhamento
Gestão	Submissão de projeto ao Edital de Fomento do CNPq para realização da Feira de Ciências integrada	Captar recursos para o realização da Feira de Ciências, visando realizar ação com a comunidade específica das escolas públicas.	Setembro e outubro	Estudantes de escolas públicas e do IFG/câmpus Inhumas	Computador, Internet, edital lançado e equipe de servidores.	Comissão organizadora da Feira, Gepex, CAE, DAA e CAPEDISC	Aprovação ou não do projeto
Gestão	Dialogar com setores da comunidade externa ligada à entidades filantrópicas específicas (melhor idade, CREAS, etc.) e mapear possíveis demandas de cursos de extensão	Firmar parcerias de modo a oferecer cursos de extensão com demanda fechada para assegurar o perfil específico da turma.	Março e abril	Dirigentes das associações, ONGs e outras instituições filantrópicas do município de Inhumas	Transporte	GEPEX, CAE	Parcerias efetivadas
Eduacional	Fomentar a abertura de cursos FIC e cursos de extensão para comunidades específicas, por meio de editais internos e externos voltados para Extensão.	Oferecer formações, em nível de Extensão, para grupos específicos: melhor idade, crianças e adolescentes em vulnerabilidade, etc.	Segundo semestre	Comunidades externas específicas	Laboratórios específicos, conforme área do curso; Insumos; Editais para fomento.	Coordenador da ação; GEPEX; CAE.	Quantidade de cursos realizados ao final de 2019.
<b>3. Objetivo estratégico: Colaborar com a verticalização dos eixos tecnológicos do Câmpus apoiando o funcionamento de possíveis cursos de pós-graduação</b> <b>Meta estratégica: Iniciar o funcionamento de duas turmas de pós-graduação <i>lato sensu</i>.</b>							
Dimensão	Ações específicas	Justificativa	Período	Público alvo	Recurso	Responsáveis	Indicador de acompanhamento
Administrativa/infraestrutura	Garantir redução de carga-horária para os coordenadores de curso de pós.	Por tratar-se de coordenação de curso, assim como nos regulares, os coordenadores de pós-graduação, pela isonomia da função, devem ter o mesmo direito, além de que tal redução possibilita melhor desenvolvimento das atividades.	De acordo com o funcionamento do curso	Docente - coordenador do curso de pós-graduação	- Regulamento de pós lato sensu aprovado ou emissão de alguma portaria provisória que resguarde o direito de coordenador de curso.	Diretoria geral do câmpus; GEPEX; Diretoria de pós-graduação do IFG.	Aprovação de redução de carga-horária para coordenador de curso de pós-graduação <i>lato sensu</i> .
Administrativa/infraestrutura	Organizar espaço físico para o funcionamento da coordenação das especializações e garantir atendimento no setor nos dias de funcionamento dos cursos e em horários comerciais.	Garantir que os estudantes das pós tenham acesso ao	De acordo com o funcionamento do curso	Estudantes das pós e servidores gestores.	- Sala para a coordenação; armário e mesa; e definição de horário de atendimento.	Diretoria geral do câmpus; GEPEX.	Definição da sala, dos móveis e do horário.
Comunicação	Promover ampla divulgação dos cursos	Divulgar a ação específica para o maior número de pessoas a fim de divulgar a pós e o IFG.	De acordo com as datas do edital	Comunidade interna e externa	- Carro de som; - Espaço na rádio; - Posts digitais para divulgação digital e cartazes impressos.	Setor de Comunicação, Gepex e coordenação dos cursos.	Quantidade de inscritos.

**4. Objetivo estratégico: Desenvolver ações de extensão (> 40 h) e aproximação com a comunidade externa.**

**Meta estratégica: Fomentar a abertura de 3 cursos de extensão e/ou Formação Inicial e Continuada (FIC) de trabalhadores**

Dimensão	Ações específicas	Justificativa	Período	Público alvo	Recurso	Responsáveis	Indicador de acompanhamento
Eduacional	Fomentar a abertura de cursos FIC e cursos de extensão ao longo do ano e supervisionar e apoiar o desenvolvimento dos cursos	Atender a comunidade que procura por cursos de formação de duração menor que 200 horas e melhorar o relacionamento com a comunidade externa.	Ao longo do ano.	Comunidade externa em geral.	Laboratórios específicos, conforme área do curso; Insumos; Editais para fomento.	GEPEX.	4 FICs e/ou extensão maior que 40 h, por ano.
Gestão	Dialogar com setores da comunidade externa e mapear possíveis demandas de cursos FIC	Conhecer as áreas que necessitam por formações que possam ser atendidas via Extensão.	Abri e maio	Comunidade externa em geral.	Transporte.	GEPEX e CIEE	Quantidade de cursos curtos identificados e/ou parcerias estabelecidas para turmas fechadas.
Gestão / Comunicação	Certificar, por meio de uma cerimônia solene, os concluintes dos cursos de formação inicial e continuada de trabalhadores.	Levantar demandas e possibilidade de demandas de cursos para a formação inicial e continuada de trabalhadores;	Dezembro	Estudantes dos FIC e demais cursos de extensão com carga horária maior que 40 horas.	Servidor e equipamentos audiovisuais; Cadeiras e móveis para organização da mesa. Recurso financeiro para apoio à cerimônia.	GEPEX; Diretoria geral.	Cerimônia de formatura realizada.

**5. Objetivo estratégico: Desenvolver, reavaliar e ampliar as ações para diminuir dependência evasão;**

**Meta: Ter índice de evasão, por curso e geral, menor que o ano anterior.**

Dimensão	Ações específicas	Justificativa	Período	Público alvo	Recurso	Responsáveis	Indicador de acompanhamento
Eduacional	Realizar atividades específicas para os calouros	Promover o acolhimento e interação entre os estudantes de forma tranquila e descontraída.	02 horas de duração em um dos dias em que será realizada a recepção dos estudantes.	Estudantes novatos	- Recursos financeiros da instituição para custear a compra do lanche (frutas, sucos, pães, pão de queijo, biscoito, refrigerantes); -Participação dos docentes responsáveis pelas turmas no horário.	Equipe da CAE	Nível de participação dos estudantes
Eduacional	Apresentar a CAE	Informar aos estudantes o que é a CAE, qual trabalho realiza, quais profissionais fazem atendimento e quais os programas da Política de Assistência Estudantil.	30 minutos com cada turma.	Estudantes novatos	Sala com data show	Equipe da CAE	Nível de participação dos estudantes
Eduacional	Desenvolver atividades de integração para novatos e calouros juntos	Integrar os calouros nas atividades regulares do campus de modo a acentuar a integração entre alunos de anos de diferentes	Ao longo do ano em fluxo contínuo.	Estudantes novatos e veteranos	Sala com mesas e cadeiras; -Recursos financeiros da instituição para custear lanche; - ½ diária ou transporte para ida e volta de Goiânia para terceiros e servidores;	Equipe da CAE	Nível de participação dos estudantes
Eduacional	Acompanhar mais de perto alunos com dificuldades de aprendizagem, problemas psicológicos ou com situação social vulnerável.	Oferecer acompanhamento especializado psico e/ou pedagógico até o aluno superar as dificuldades mais intensas e se engajar no curso.	Ao longo do ano em fluxo contínuo.	Novatos e veteranos.	Sala de atendimento da CAE e sala individual.	Equipe da CAE	Lista de atendimentos gerada, separada por tipo de atendimento específico.

Objetivos Específicos							
<b>1. Objetivo específico: Colaborar com a construção de projetos de cursos de pós-graduação Stricto Sensu</b>							
<b>Meta estratégica: Construir um projeto pedagógico de curso em nível de mestrado.</b>							
Dimensão	Ações específicas	Justificativa	Período	Público alvo	Recurso	Responsáveis	Indicador de acompanhamento
Gestão/comunicação	Fazer levantamento da produção bibliográfica docente para identificação de possíveis áreas para mestrado e contato com professores de outros câmpus que fortaleçam a área selecionada.	A região do município e interior não dispõe desse nível de pós-graduação nem em média quantidade. O câmpus não possui ainda pós-graduação em nível de mestrado, mas possui corpo docente com produção científica passível de concorrer com uma proposta em nível profissional.	Março e abril	Docentes com produção bibliográfica significativa, do câmpus Inhumas e de outros câmpus, conforme área selecionada.	- Computador; Internet; Equipe de interessados.	GEPEX; Apoio da DPI.	Corpo docente definido.
Eduacional	Convidar equipe de interessados para escrita do projeto e definição do coordenador da proposta.	Construir o projeto coletivamente.	De abril a dezembro	Docentes selecionados conforme ação anterior	- Computador; Internet; Equipe de interessados.	Coordenador da proposta; Apoio da: GEPEX; equipe docente selecionada e DPI.	Projeto pronto para revisão e submissão em seguida.
<b>2. Objetivo específico: Realizar projetos de intervenção coletiva com os alunos (Ex: palestras com temáticas diversas, rodas de conversas, filmes...)</b>							
<b>Meta: Desenvolver orientação educacional coletiva, ao longo do ano, de modo a tratar temas específicos, fortalecer o pertencimento na institucional, dar mais segurança e confiança de que o aluno pode procurar os recursos oferecidos pelo câmpus.</b>							
Dimensão	Ações específicas	Justificativa	Período	Público alvo	Recurso	Responsáveis	Indicador de acompanhamento
Eduacional	Projeto Tela Crítica: Filme, papo e pipoca.	Ampliar o repertório cultural dos participantes e desenvolver sua capacidade de análise crítica em relação a si e ao mundo em que vivem, promover o respeito ao ser humano e às diferenças.	Mensalmente, as quartas-feiras num período de duas horas e meia. (prever para mat., vesp. e not.)	Estudantes	Recursos do câmpus para aquisição de pipocas, refrigerantes, copos descartáveis, sacos para pipoca. Sala equipada com data show, quadro branco e carteiras.	Equipe da CAE	Participação dos estudantes
Eduacional	Projeto "Fora das redes": seções de Judos de tabuleiro.	Estimular a socialização entre os envolvidos, promover o respeito ao ser humano e às diferenças, possibilidade apropriação do espaço escolar como espaço público de educação.	Quinzenalmente, as quartas-feiras num período de duas horas.(prever para mat., vesp. e not.)	Estudantes	Sala com mesas e cadeiras	André	Participação dos estudantes
Eduacional	Concurso para escolher a logomarca da CAE "Bora fazer arte!".	Estimular a socialização entre os envolvidos e a criatividade para criar.	Fevereiro e Março (prever para mat., vesp. e not.)	Estudantes	Computadores a disposição dos estudantes	Equipe da CAE	Participação dos estudantes
Eduacional	Palestra sobre a saúde mental do trabalhador - Trabalhar sim, adoecer não!	Proporcionar momentos lúdicos aos servidores, orientações sobre alimentação, atividades físicas e bem estar no trabalho.	Fevereiro	Servidores	Recurso financeiro para custeio de palestras com psicólogos e psiquiatras. Sala equipada com data show e cadeiras	Josela/Cátia	Participação dos servidores
Eduacional	Ação preventiva "Coração Saudável", aferição da pressão arterial, frequência cardíaca, cálculo IMC. Caminhada no lago.	Melhoria da qualidade de vida de servidores e estudantes, orientações sobre alimentação, atividades físicas e bem estar no trabalho.	Março	Comunidade interna e externa	Infraestrutura como tendas, cadeiras, aparelhos para aferir pressão e frequência cardíaca.	Josela/Cátia	Participação da população.
Eduacional	Roda de conversa em homenagem ao dia internacional da mulher: "#mulheradaporra! As mulheres como protagonistas!"	Reafirmar a importância do empoderamento da mulher para o enfrentamento das desigualdades de gênero, do preconceito, da violência e do assédio.	Março	Comunidade interna e externa	Sala com data show	Equipe da CAE	Participação da comunidade interna.
Eduacional	Campanha de prevenção de ISTs "ISTs: Vamos falar sobre isso"?	Discutir sobre sexualidade e ISTs.	Abril	Comunidade interna e externa	Sala com data show	Josela/Cátia	Participação da população.

Educacional	Orientação sobre a ansiedade na escola - "Não se desesperel Suportando a pressão na escola".	Promover a melhoria da qualidade da vida acadêmica dos estudantes, buscando prevenir transtornos de ansiedade, depressão e suicídio.	Abril	Estudantes	Sala com data show	Equipe da CAE	Participação dos estudantes.
Educacional	Homenagem ao dia das mães - "Clube das mulheres. Saia justa: o lado B da maternidade".	Dialogar sobre as dificuldades e as mudanças que ocorrem na vida da mulher com a maternidade.	Maio	Comunidade interna e externa	Sala com data show	Equipe da CAE	Participação da população.
Educacional	Campanha de incentivo a doação de sangue - "Seja pra quem for, seja um doador!".	Promover e incentivar a doação de sangue.	Junho	Comunidade interna e externa	Infraestrutura como tendas, cadeiras, aparelhos para aferir pressão e frequência cardíaca.	Josela/Cátia	Participação da população.
Educacional	Curso de Primeiros Socorros e prevenção de acidentes	Informar as formas de realizações de primeiros socorros e formas de prevenir acidentes de trabalho	Agosto	Comunidade interna e externa	Equipe capacitada para ministrar o curso.	Josela/Cátia em parceria com a CISSP	Participação da população.
Educacional	Campanha de Prevenção ao Suicídio - Amarelo é a cor da vida!!	Buscar despertar nos estudantes a vontade de viver, fortalecendo o que é positivo, o que é bom, por que vale a pena viver.	Setembro	Comunidade interna e externa	Recurso financeiro para custeio de palestras com psicólogos e psiquiatras. Sala equipada com data show e cadeiras	Shiley	Participação da população.
Educacional	Outubro Rosa	Prevenção ao câncer de mama.	Outubro	Comunidade interna e externa	Recurso financeiro para custeio de palestras . Sala equipada com data show e cadeiras	Josela/Cátia	Participação da população.
Educacional	Novembro Azul	Prevenção ao câncer de próstata.	Novembro	Comunidade interna e externa	Recurso financeiro para custeio de palestras . Sala equipada com data show e cadeiras	Josela/Cátia	Participação da população.
Educacional	Entrega das cestas de natal para trabalhadores terceirizados - Eu curto quem cuida!	Reconhecer e valorizar as pessoas e o trabalho dos colaboradores terceirizados.	Dezembro	Trabalhadores	Recurso financeiro para adquirir as cestas e custear o lanche.	Ludmylla, Olinto e Shirley	Quantidade de cestas doadas.

**3. Objetivo específico: Apoiar o desenvolvimento das atividades da CIEE, de modo a aprimorar as relações entre empresas, câmpus e seus alunos.**

**Meta estratégica: Executar as atividades previstas no plano de ação do respectivo ano, de modo a apoiar as ações de estágio.**

Dimensão	Ações específicas	Justificativa	Período	Público alvo	Recurso	Responsáveis	Indicador de acompanhamento
Gestão / Educacional	- Dialogar com a CIEE sobre suas demandas.	Aumentar as possibilidades de estágio.	Ao longo do ano em fluxo contínuo.	ciee	Nenhum	Comissão organizadora da Feira, Gepex, CAE, DAA e CAPEDISC	Quantidade de parcerias para estágio efetivadas
Gestão / Educacional	- Dialogar com os departamentos envolvidos nas atividades da CIEE, de modo a promover a integração entre eles, criar as condições para execução das atividades previstas e promover a execução das atividades previstas;	Auxiliar na integração entre os departamentos, de modo que as atividades previstas no Plano de Ação/2019 sejam realizadas e outras demandas dos alunos identificadas.	Ao longo do ano em fluxo contínuo.	Departamentos que forem estar envolvidos em cada atividade.	Nenhum	GEPEX; CAE	Quantidade de atividades realizadas em integração com outros departamentos, conforme plano de ação da CAE para cada semestre.
Comunicação	Divulgar as ações da CIEE e dialogar com a comunidade interna.	Dar conhecimento, à comunidade do Câmpus Inhumas, das atividades realizadas pela CAE, conforme seus eixos de trabalho, e ouvir sugestões para planejamentos seguintes.	dez/19	Comunidade interna do IFG câmpus Inhumas	Computador e Internet.	Equipe da CAE e GEPEX	Reunião de diálogo e divulgação de resultados realizada.

4. Objetivo específico: Incentivar o desenvolvimento de pesquisas científicas no IFG-Câmpus Inhumas							
Meta estratégica: Divulgar os editais internos e externos os editais dos principais órgãos de fomento, tais como Capes, CNPq e Fapemig.							
Dimensão	Ações específicas	Justificativa	Período	Público alvo	Recurso	Responsáveis	Indicador de acompanhamento
Comunicação	Divulgar editais institucionais de iniciação científica e tecnológica.	Aumentar o conhecimento sobre os editais de iniciação científica e tecnológica, e incentivar os estudantes e servidores a concorrerem.	De acordo com o cronograma de lançamento de cada edital	Comunidade interna (Servidores e Alunos)	Computador, Internet, redes sociais e mural	Setor de Comunicação e Gepex	Quantidade de editais divulgados.
Comunicação	Divulgar editais externos ao IFG.	Aumentar o conhecimento sobre os editais de iniciação científica e tecnológica, e incentivar os estudantes e servidores a concorrerem.	De acordo com o cronograma de lançamento de cada edital	Comunidade interna (Servidores e Alunos)	Computador, Internet, redes sociais e mural	Setor de Comunicação e Gepex	Quantidade de editais divulgados.
Comunicação	Divulgar os Editais institucionais de incentivo à participação em eventos científicos e publicação de artigos científicos;	Incentivar a participação em eventos científicos e a publicação em periódicos nacionais e internacionais.	Ao longo do ano em fluxo contínuo.	Estudantes e servidores do câmpus Inhumas.	Momento em alguma reunião; Divulgação digital pelo e-mail institucional.	GEPEX	Divulgação de todos editais lançados na instituição.
Financeira	Analisar a possibilidade de destinar recurso do câmpus para alguns projetos de pesquisa aprovados em editais PIBICTI	Incentivar os alunos melhor classificados que não foram contemplados com bolsa.	Após divulgação de resultado de bolsas.	Estudantes e servidores do câmpus Inhumas.	Recursos financeiro.	Diretoria geral; Gerência de administração; GEPEX.	Quantidade de bolsas concedidas pelo câmpus.
Gestão/comunicação	Apresentar as atividades de pesquisa desenvolvidas no câmpus enfatizando o trabalho dos pesquisadores em reuniões com os servidores e em eventos para a comunidade.	Reconhecer os pesquisadores e pesquisas desenvolvidas como forma de estímulo a outros servidores e, também, apresentar os quantitativos do câmpus.	Reuniões em final de semestre letivo.	Servidores e alunos	Momento nas reuniões de final de semestre; Momento nos eventos para apresentar resultados.	GEPEX	2 apresentações por ano.
Formação Continuada/Capacitação	Organizar e realizar o VIII Seminário Local de Iniciação Científica e promover o diálogo entre os membros dos grupos de pesquisa	Consolidar espaços de divulgação das pesquisas realizadas pelos servidores e alunos; Dar conhecimento da área de cada grupo e suas pesquisas em desenvolvimento.	Abri de 209.	Servidores e alunos	Salas, recursos audiovisuais, equipe de servidores, equipe de alunos, recurso financeiro para alguns convidados e lanche; transporte.	GEPEX, CAE e equipe de professores para comissões específicas e de alunos para serem monitores.	1 por ano
5. Objetivo específico: Melhorar o relacionamento entre IFG e empresas da região, e aumentar possibilidades de estágio.							
Meta: Visitar empresas do município de Inhumas e região.							
Dimensão	Ações específicas	Justificativa	Período	Público alvo	Recurso	Responsáveis	Indicador de acompanhamento
Educacional	- Visitar às empresas localizadas na cidade de Inhumas e região, principalmente aquelas cujas atividades estejam ligadas aos eixos tecnológicos oferecidos pelo IFG/Câmpus Inhumas.	- Atualizar o cadastro das empresas no banco de dados da CIEE; - Prospectar vagas de estágio; - Realizar Convênios formais de estágio com aquelas empresas ainda não-conveniadas; - Esclarecer sobre o papel de Estágio Curricular e de cada - Fortalecer as parcerias para ampliar as vagas de estágio, de trabalho e o desenvolvimento de projetos em parceria. um dos agentes no processo (supervisor, professor orientador, estagiário);	INÍCIO: Abr. 2019 TERMINO: Set/19	Empresas de Inhumas e região que tenham vínculo com as áreas profissionais dos cursos ofertados no câmpus.	- Transporte do Câmpus para o deslocamento até as empresas;	Thaysa Romanhol	Quantidade de empresas visitadas ao longo do ano. Que seja, ao longo do período previsto, pelo menos 3 por mês.